

公益財団法人 愛媛県文化振興財団

代表理事 理事長 様

住 所 〒 〇〇〇-〇〇〇〇
愛媛県〇〇市〇〇〇〇

団 体 名 〇〇〇〇〇〇会

代表者職・氏名 会長 〇〇 〇〇

電 話 番 号 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

代表
者印

令和2年度文化芸術活動再開支援助成金交付申請書

このことについて、下記のとおり助成金の交付を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

記

1 助成希望額(A) 500,000 円

2 関係書類

- 事業の実施計画書(様式第2号)
- 収支予算書(様式第3号)
- 参考となる資料
 - 団体の会則(様式は自由) ※個人の場合は不要
 - 団体の概要(様式は自由) ※個人の場合は不要
 - 個人又は団体の活動実績資料(様式は自由、SNSのスクリーンショット提出可)
 - 団体の会員名簿(会員氏名と住所地の市町名を明記) ※個人の場合は不要
 - 参考資料(会場予約申込書コピー、会場等の料金表、企画書、チラシなど)

事業実施計画書

1 事業の名称	第〇回 〇〇〇〇〇会 発表会
2 事業の目的	* 本事業を実施するにあたり、達成したいこと、見込まれる効果等について記載してください。
3 実施時の感染予防対策 ※準拠するガイドラインがある場合は添付すること	<ul style="list-style-type: none"> ・出演者の健康管理(検温、手指消毒など)、会場の定期的消毒、換気 ・公演会場の感染症対策を遵守し、会員・スタッフ、観客にも徹底する。 ・「えひめコロナお知らせネット」の登録及び参加者名簿の併用 など ・毎回、満席になるイベントだが、会場内での「3密」を避けるため、収容人数を半分程度に抑え、当日参加できなかった方に対し、当会SNSで当日の様子を公開する。
4 実施期間	令和〇年〇月〇日() 14:00~16:00
5 会場(ホール名)	愛媛県県民文化会館(サブホール)
6 予定入場者数・広報方法	約 400人(出演者 20人、観客 350人、受付・スタッフ 30人) * 会場の定員50%を超えないこと
7 入場料・販売方法	一般 1,000円(当日 1,200円) 学生 500円(当日 同額) * 有料の場合は、入場券販売方法について具体的に記入してください。
8 事業の概要 (日程・プログラム)	テーマ「〇〇〇〇」 ・13:00 開場 ・14:00 開演 指揮 〇〇〇〇〇 【演目】 曲名 (1) 〇〇〇〇〇 / 作曲 〇〇〇〇〇 (2) 〇〇〇〇〇 / 作曲 〇〇〇〇〇 (3) 〇〇〇〇〇 / 作曲 〇〇〇〇〇 (4) 〇〇〇〇〇 / 作曲 〇〇〇〇〇 ・16:00 終演 ※構成、演目・曲目、主な出演者、客演者等を記入してください。欄に書き切れない場合は、別紙に記入して提出してください。
9 企画・運営に関して工夫したところ	<ul style="list-style-type: none"> ・3密を避けるため、開場を1時間前に設定。 ・パンフレットに、演奏中の会話を控えるよう注意喚起を行った。 ・声かけを控えるため、トイレ等の主要施設を示したポスターを館内に掲示。
10 支出合計・全体経費 (B)	1,000,000
11 助成希望額 (A)	500,000

事務担当者	住 所	〒 ※この助成金事務の担当者で、財団からの問い合わせ等に対応できる方をご記入ください。	
	ふりがな		
	氏 名		
	電 話 番 号		自 宅:
			勤務先: 名 称:
			携 帯:
	F A X 番 号		
E-mailアドレス			
HP、SNS			

収支予算書

1 収入の部

(単位:円)

費目名		予算額	細目名・内訳金額・備考
収入	1 入場料	275,000	一般 1,000円×200人=200,000円、 高校生以下 500円×150人=75,000円
	2 参加料		
	3 寄付金・協賛金	30,000	〇〇〇〇からの寄付金
	4 広告料	40,000	10,000円×2件=20,000円 5,000円×4件=20,000円
	5 他の助成金		
	6 物品の販売代金		
	7 自己負担金	655,000	会員負担金 20,000円×20人=400,000円 本会計より 255,000円
	8 その他の収入		
収入合計 (C)		1,000,000	

※ 当財団からの助成金が無い場合の額を記入してください。

※ すべての収入を上表の費目に当てはめてください。

※ 細目名・内訳金額・備考欄には、内容及び算出根拠を具体的に記入してください。

※ 2 参加料は、主催団体構成員以外から参加料を徴収する場合に記入してください。

2 支出の部

(単位:円)

費目名		予算額	細目名・内訳金額・備考
助成対象経費	1 使用料	390,000	ホール使用料 本番 140,000円 リハ 100,000円 冷房代 30,000円 体温検知システムレンタル 100,000円 備品使用料 20,000円
	2 製作・設営・舞台費	146,000	看板製作費 40,000円 大道具製作・搬入・撤去費 70,000円 ピアノ調律料 36,000円
	3 運搬費	50,000	楽器運搬費 40,000円(搬出入) レンタカー料金 10,000円(当日のみ)
	4 感染防止対策経費	20,000	マスク、消毒液、フェイスガード等購入経費
	5 「3密」対策対応経費	100,000	動画配信用映像編集料 100,000円
	小 計 (D)	706,000	
助成対象外経費	対象外経費	20,000	チラシ、ポスター、チケット印刷経費
		32,000	弁当代 800円×40個分=32,000円
		5,000	案内状送付代(切手)、チラシ送付代
		180,000	指揮者謝金 100,000円、客演者謝金 80,000円
		6,000	受付アルバイト 3,000円×2人=6,000円
		5,000	ピアノ伴奏者謝金 5000円×1人=5,000円
		30,000	練習会場代 10,000円×3回=30,000円
		12,000	著作権使用料(楽曲使用)
		4,000	振込手数料(大道具製作費、謝金等)
小 計	294,000		
支出合計・全体経費 (B)		1,000,000	
助成希望額 (A)		500,000	

※ 助成対象となる経費を上表1～5の費目に当てはめてください。

※ 助成対象外経費について、項目・内訳金額を可能な限り具体的に記入してください。

※ 収入合計(C)と支出合計・全体経費(B)は一致させてください。

※ 助成希望額(A)は、1,000円未満切捨てとし、50万円以内の額にしてください。